



LEADERSHIP & MANAGEMENT

Objectif de la formation :

- › Permettre au manager de faire le point sur sa situation, d'améliorer sa pratique actuelle et de se sentir plus à l'aise à son poste, dans son métier et dans son entreprise
- › Renforcer sa posture managériale pour animer, fédérer son équipe et générer de la performance collective
- › Approfondir la question par l'analyse de pratique, et la découverte d'approches nouvelles

Public visé :

Tout manager, responsable d'équipe ou chef de projet en poste, désireux de progresser dans sa pratique managériale

Pré-requis :

Cette formation ne nécessite pas de prérequis

Objectifs pédagogiques :

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- › mieux comprendre ses réactions, et celles de ses collaborateurs
- › identifier ses propres leviers de motivation et ceux de son équipe
- › adopter une posture et un style de management adaptés à la situation
- › mobiliser des outils et méthodes en fonction des besoins : management individuel, animation de réunion, cohésion d'équipe, gestion de projet...

Programme :

Séance 1 : Faire connaissance

- › Photo de la situation
- › Analyse du passé et projection vers le futur
- › Clarification des objectifs
- › Identification des priorités

Séance 2 : Validation des acquis

- › Analyse de l'existant
- › Situations vécues / situations à vivre
- › Identification des points forts / faibles

Séance 3, 4 et 5 :

- › Apports théoriques
- › Mises en situation
- › Analyse de pratique

Séance 6 : Bilan

- › Evaluation des compétences acquises

Intervenant :

Delphine PICHARD,



- › Coach Professionnelle certifiée
- › Formatrice certifiée par la FFP
- › Spécialiste des problématiques managériales

Pédagogie :

- › Apports théoriques, outils et méthodes personnalisés pour s'adapter au besoin et au profil de l'apprenant : la motivation, le leadership, la conduite de réunion, l'écoute active, la CNV...etc
- › Importance de l'expérimentation avec des jeux de rôle lors de la formation, et dans la pratique en inter-session
- › Utilisation des outils du coaching pour débriefer et ancrer les apprentissages théoriques

Modalités pratiques :

- › 12h de formation individuelle en présentiel
- › 6 séances de travail de 2h
- › Inscription jusqu'à 15 jours avant le début de la formation

Evaluation des acquis :

- › Recueil des attentes
- › Evaluation à chaque étape pédagogique
- › Retour sur les attentes en fin de formation